

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Казанское театральное училище» (техникум) имени Ш.Х.Биктемирова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Казанское  
театральное училище» (техникум)  
имени Ш.Х.Биктемирова

Р.Р. Газетдинова

Приказ № 11-Д от 16.01.2025

**Порядок приема**  
**на обучение по договорам с оплатой стоимости обучения**  
по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Казанское театральное училище» (техникум) имени Ш.Х.Биктемирова  
в 2025 году

Рассмотрено и одобрено  
На заседании Приёмной комиссии  
Протокол от 15 января 2025 г. № 1

Вводится в действие с 1 марта 2025  
года

Казань – 2025 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Закона Республики Татарстан «Об образовании» от 22 июля 2013 г. №68-ЗРТ;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 6 марта, 30 апреля 2021 г., 20 октября 2022 г., 13 октября 2023 г., 12 апреля, 28 октября 2024 г.);

- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013 г. № 1422);

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июня 2015 г. № 06-656 «Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся (ответы на вопросы)»;

- Устава ГАПОУ «Казанское театральное училище» (техникум) имени Ш.Х.Биктемирова;

- Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанское театральное училище» (техникум) имени Ш.Х.Биктемирова в 2025 году.

1.2. Настоящий Порядок является дополнением к Порядку приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ «Казанское театральное училище (техникум) имени Ш.Х.Биктемирова в 2025 году и регламентирует прием граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников

проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанское театральное училище» (техникум) имени Ш.Х.Биктемирова (далее Училище) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) по договорам с оплатой стоимости обучения с физическими и (или) юридическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения).

1.3. Училище осуществляет прием на обучение на основе договоров с оплатой стоимости обучения (сверх установленных контрольных цифр приема) в 2025 году по следующим специальностям:

- 52.02.04 Актерское искусство (русская группа) - 19 мест;
- 52.02.04 Актерское искусство (татарская группа) - 5 мест
- 53.02.09 Театрально-декорационное искусство (художественно-гримерное оформление спектакля) – 6 мест.

1.4. Организацию приема в Училище для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляет приемная комиссия в соответствии с настоящим порядком приема и Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанское театральное училище» (техникум) имени Ш.Х.Биктемирова в 2025 году.

1.5. Прием в Училище лиц на обучение на основе договоров с оплатой стоимости обучения осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование. Граждане РФ, имеющие среднее профессиональное образование, принимаются в Училище для получения второго образования данного уровня только на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.6. Для поступающих на места с оплатой стоимости обучения устанавливается тот же набор вступительных испытаний, что и для лиц, поступающих на данную программу и курс для обучения за счет средств бюджета Республики Татарстан.

## **II. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ ПО ДОГОВОРАМ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ**

2.1. Прием в Училище по договорам с оплатой стоимости обучения проводится по личному заявлению граждан. Поступающий вправе одновременно подать заявление о приеме на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований и заявление о приеме на обучение по договорам с оплатой стоимости обучения.

2.2. Прием документов начинается со 2 июня и заканчивается 5 июля. Для поступающих, не успевших подать документы в срок до 5 июля, срок подачи документов продлевается до 9 августа.

2.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Училище поступающий предъявляет следующие документы

### **2.3.1. Граждане Российской Федерации:**

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

6 фотографий размером 3×4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

2.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», — также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

6 фотографий 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.4. При зачислении в училище поступающий предъявляет:

- оригинал медицинской справки о состоянии здоровья по форме № 086-У;
- оригинал или копию индивидуальной медицинской карт;
- копию страхового медицинского полиса;
- копии ИНН и СНИЛС;
- копию приписного свидетельства (при наличии).

### **III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА ОБУЧЕНИЕ И ЗАЧИСЛЕНИЕ**

2.1. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в

простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права поступающих (лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение) или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

2.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Училища на дату заключения договора.

2.4. Лица, поступающие в Училище по договорам с оплатой стоимости обучения, зачисляются в Училище после предоставления в установленные сроки оригинала документа об образовании, заключения договора на обучение и оплаты стоимости первого семестра первого года обучения.

2.5. Оригинал документа государственного образца об образовании должен быть представлен не позднее 14 августа.

2.6. Оплата по договору должна быть произведена до 25 августа.

2.7. Зачисление лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, осуществляется Приказом директора с приложением пофамильного списка и размещается на следующий рабочий день на информационном стенде приемной комиссии училища и на официальном сайте училища.